

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 7  
Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
А.А. Емельянова  
«17 » января 2023 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном**  
**дошкольном образовательном учреждении детский сад № 7 комбинированного вида**  
**Выборгского района Санкт-Петербурга**  
**на 2023-2027 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	по мере необходимости	Заведующий Емельянова А.А.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Заведующий Емельянова А.А.
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	по мере необходимости	Заведующий Емельянова А.А.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций	по мере необходимости	Заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе Александрова О.В.
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе Александрова О.В.
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 7 Выборгского района Санкт-Петербурга	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	по мере необходимости	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 7 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2028-2032 годы	декабрь 2027 года	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в ГБДОУ детский сад № 7 Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	по мере поступления информации	Заведующий Емельянова А.А.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	по мере необходимости	Заведующий Емельянова А.А.
11.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Заведующий Емельянова А.А.
12.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГБДОУ детский сад № 7 Выборгского района Санкт-Петербурга путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками	в течение 2023-2027 гг.	Заведующий Емельянова А.А., Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
13.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества	ежегодно	Заведующий Емельянова А.А., Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
14.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Заведующий Емельянова А.А., Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Заведующий Емельянова А.А., Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
16.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
17.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 7 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
18.	Направление в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	в течение 5 рабочих дней со дня получения	Заведующий Емельянова А.А.
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
19.	Размещение (обновление) на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2023-2027 гг.	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В..

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
20.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»	в течение 2023-2027 гг.	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
<b>Антикоррупционное образование</b>			
21.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
22.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе Александрова О.В.
23.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	Заведующий Емельянова А.А.